



RESOLUCION JEFATURAL N°229-2013-J-OGA-UNAP

Zungarococha, 09 de diciembre del 2013.

LA JEFA DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONIA PERUANA.

Visto, el Oficio N° 189-UA/OEC-OGA-UNAP-2013, de fecha 09 de noviembre del 2013, mediante el cual la Unidad Ejecutiva de Abastecimiento como dependencia encargada de las contrataciones de la institución, solicita la aprobación del Expediente para la Contratación del servicio de consultoría para la supervisión de la obra: **Mejoramiento del servicio administrativo de la Universidad Nacional de la Amazonia Peruana- Distrito San Juan Bautista - Provincia de Maynas - Departamento de Loreto.** - Primera convocatoria.

CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución Rectoral N° 0125-2013-UNAP, de fecha 21 de enero del 2013, el Rector en su condición de Titular de la Entidad aprueba el Plan Anual de Contrataciones de la Universidad Nacional de la Amazonia Peruana, para el ejercicio fiscal 2013;

Que, con Resolución Rectoral N° 0261-2013-UNAP, de fecha 05 de febrero del 2013, el Rector en su condición de Titular del Pliego de la Universidad Nacional de la Amazonia Peruana, autoriza al Jefe de la Oficina General de Administración, para que aplique en todos sus extremos las acciones administrativas establecidas en el artículo 26° de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Legislativo N° 1017 y su modificatoria mediante Ley N° 29873, los artículos 6°, 7°, 8°, 9° y 27° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 184-2008-EF y su modificatoria mediante Decreto Supremo N° 138-2012-EF, asimismo el artículo 13° de la Ley N° 29951 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2013;

Que, la Unidad Ejecutiva de Abastecimiento solicita la aprobación del Expediente para la Contratación del servicio de consultoría para la supervisión de la obra: **Mejoramiento del servicio administrativo de la Universidad Nacional de la Amazonia Peruana- Distrito San Juan Bautista - Provincia de Maynas - Departamento de Loreto** - Primera convocatoria, toda vez que se ha consolidado la siguiente información:

1. Inclusión en el Plan Anual de Contrataciones UNAP - 2013 (Resolución Jefatural N° 226 - 2013-J-OGA-UNAP).
2. Requerimiento del área usuaria, adjunta las especificaciones técnicas. (Oficio N° 274-2013-OGI-UNAP)
3. Estudio de las posibilidades que ofrece el mercado determinando el valor referencial (cotizaciones - presupuesto del proyecto de inversión).
4. Tipo de proceso de selección: Adjudicación Directa Publica.
5. Sistema de contratación: A suma alzada.
6. Modalidad de selección: Procedimiento clásico.
7. Resumen Ejecutivo.
8. Disponibilidad Presupuestal (Oficio N° 287-2013-J-OGPP-UNAP).

Que, de conformidad al artículo 7° de la Ley de Contrataciones del Estado, cada Entidad llevará un Expediente de Contratación que contendrá todas las actuaciones del proceso de contratación, desde el requerimiento del área usuaria hasta la culminación del contrato, debiendo incluir las ofertas no ganadoras. El referido expediente quedará bajo custodia del órgano encargado de las contrataciones;





RESOLUCION JEFATURAL N°229-2013-J-OGA-UNAP

Zungarococha, 09 de diciembre del 2013

Que, el artículo 12° de la Ley de Contrataciones del Estado, establece que es requisito para convocar a proceso de selección, bajo sanción de nulidad, que el esté incluido en el Plan Anual de Contrataciones y cuente con el Expediente de Contratación debidamente aprobado conforme a lo que disponga el Reglamento, el mismo que incluirá la disponibilidad de recursos y su fuente de financiamiento, así como las Bases debidamente aprobadas salvo las excepciones establecidas en el Reglamento;

Que, de conformidad al artículo 10° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el Expediente de Contratación se inicia con el requerimiento del área usuaria. Dicho expediente de debe contener la información referida a las características técnicas de lo que se va a contratar, el estudio de las posibilidades que ofrece el mercado, el valor referencial, la disponibilidad presupuestal, el tipo de proceso de selección, la modalidad de selección, el sistema de contratación, la modalidad de contratación a utilizarse y la formula de reajuste de ser el caso;

Que, de conformidad al numeral 2, artículo 14° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y su modificatoria mediante D.S. N° 138-2012-EF, señala que en el caso de consultoría de obras deberá detallarse, en condiciones competitivas en el mercado, los honorarios del personal propuesto incluyendo gastos generales y la utilidad de acuerdo los plazos y características definidos en los términos de referencia del servicio requerido;

Que, el artículo 16° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y su modificatoria, señala que para convocar a un proceso de selección, el valor referencial no podrá tener una antigüedad mayor a los tres (3) meses, computados desde la fecha de determinación del presupuesto de consultoría de obra obtenido por la Entidad producto del estudio de las posibilidades que ofrece el mercado consignado en el expediente de contratación;

Que, el Comité Especial **puede** observar el valor referencial y solicitar su revisión o actualización al órgano encargado de las contrataciones de la Entidad;

Que, el proceso de selección se realizará bajo el sistema de **A Suma Alzada**, aplicable cuando las cantidades, magnitudes y calidades de la prestación estén totalmente definidas en las especificaciones técnicas, en los términos de referencia o, en el caso de obras, en los planos y especificaciones técnicas respectivas. El postor formulará su propuesta por un monto fijo integral y por un determinado plazo de ejecución.;

Que, conjuntamente con la notificación de designación, se entregará al presidente del Comité Especial el Expediente de Contratación aprobado y toda la información técnica y económica necesaria que pudiera servir para cumplir el encargo;

En uso de las atribuciones que le confiere la Ley 23733 y el EGUNAP:

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- APROBAR el Expediente de Contratación para el proceso de selección Adjudicación Directa Publica N° 011-2013-UNAP; Contratación del servicio de consultoría para la supervisión de la obra: Mejoramiento del servicio administrativo de la Universidad Nacional de la Amazonia Peruana– Distrito San Juan Bautista – Provincia de Maynas – Departamento de Loreto - Primera convocatoria.

ARTICULO SEGUNDO.- La presente Resolución Jefatural encabezará el Expediente de Contratación del proceso de selección.





UNAP

OFICINA GENERAL DE
ADMINISTRACION (OGA)
JEFATURA

RESOLUCION JEFATURAL N°229-2013-J-OGA-UNAP

Zungarococha, 09 de diciembre del 2013

ARTICULO TERCERO.- Disponer a la Oficina de Imagen Institucional, la publicación de la mencionada Resolución Jefatural en el portal institucional de la Universidad Nacional de la Amazonia Peruana.

Regístrese, comuníquese y archívese.


DRA. MARITZA GRANDEZ RUIZ
Jefe Oficina General de Administración-UNAP



Dest.: Rectorado, VRAD, OGA(2), Abast., OEC, Expediente Contratación, Comité Especial, Control Interno, Imagen Institucional, Archivo.